**金融國企系114學年度第1學期加退選日程公告**

* 學生經開課單位編班後，不得任意更動，違者該科不予承認。
* 所有課程基本上以網路上加選及退選為主，如有特殊狀況需另行加選者，請務必於**第一堂課**經老師同意後加簽，並依照手動加選時間及規定辦理。
* 選課結果有疑義或選課清單之「課程標記」欄內有標註符號者〈如附表〉，務請立即洽系所辦公室及教務處課務組辦理。
* 學生修課與上課須從開學第一天起全程參與，並對任課老師負責，不得以尚未加選為缺課理由，老師有權對缺課之同學作不准加退選或強制退選之決定。
* 其他詳細之規定及說明，請參照「輔仁大學114學年度第1學期日間部學士班學生選課須知」
1. **至教室領取通識、二外課程選課條：9月16日(二)～9月22日(一)**

|  |
| --- |
| 1. 同學可至開放通識、二外課程選課條之教室，向授課教師領取【**日間部**課程選課條】。
2. 適用對象：大一至大四學生、轉學生、延修生、交換生(大學部)。
 |

1. **網路加退選登記及分發(5次)：9月16日(二)09:00～9月23日(二)03:00**

|  |
| --- |
| (1)系統設定為「拒加」、「拒退」課程，如欲辦理加退請洽開課單位協助，由開課單位直接上網進行加退選(限系統開放網路加退選登記之時間内)。註:需持學生證、經老師同意之選課三聯單並填寫「網路初選、加退選選課階段--即時加退選申請表」向開課單位申請。(2)可網路退選的課程請於網路登記期間，自行上網退選。(3)同學領到【通識課程選課條】後，於網路加退選階段之「登記」時段，以LDAP帳號、密碼登入「選課條系統」，輸入【加選課程授權碼】進行加選作業，逾期作廢。 |

1. **金融國企系手動加簽時間：*9月16日(二)～9月23日(二)16:30***

|  |
| --- |
| **#逾期不受理 #不管你是本系外系 #不管你老爸是誰 #包含選課錯誤標記處理****#有選課錯誤標記的9/27中午一到課務組刪無赦**(1)請先確認該課程接受手動加簽後，以空白選課三聯單（系辦公室可拿，**每人限領1份**），填妥相關課程資料、任課老師同意後送至系辦公室辦理。(2)修讀外系課程需經外系秘書蓋章後再送回本系辦公室。「人生哲學」加退選注意事項依據輔全字第1000100149號：修課學生因補修系上專業課程需辦理退選或改選他系「人生哲學」課程，應經原「人生哲學」授課老師在學生選課清單上簽名同意其退選，亦需經欲加選之「人生哲學」授課老師在學生選課清單上簽名同意。 |

1. **日間部選進修部時間（本系限選修課、體育、通識課）：**

**9月23日(二)09:00～9月25日(四)16:00(選課清單逾16點不受理)**

|  |
| --- |
| 1. 流程：持空白三聯式選課清單填妥加簽課程資料經老師同意→經進修部學系蓋章同意→再將選課清單繳回原就讀系所辦公室→轉交課務組以人工處理。
2. 凡欲日夜越部選體育課(日間部跨部選:C-ATP):請依校定「越部選課」時段至宗倬樓一樓左側體育室(分機2234)辦理人工補位加選(大一不能越部選課)
3. 全人教育「通識涵養課程」越部選課，請至教務處夜間部辦公室(ES201)辦理。越部選課開放課程名額，以辦公室114.9.24當天公告為準。同學不得自行要求授課教師於選課清單上以簽章方式加選課程。
 |

1. **錯誤更正時間（9/24起不接受辦理加退選）：9月23日(二)12:00～9月30日(二)16:30**

|  |
| --- |
| **大四【110學年度(含)前入學之應屆畢業生】於網路加退選(含課程選課條)截止後，「通識」、「外國語文」、「國文」手動加簽說明*** 因全人教育**「通識涵養」課程學分不足**達 6 學分(含)以上而有延畢之虞者，請務必於114.9.18(四)至114.9.24(三)上午9：00~12：00；下午1：00~4：00持(1)歷年成績單(2)全人通識課程修習狀況一覽表(3)自行上網列印網路加退選後選課清單，至全人中心(ES205)辦理書面逾期加選，逾時不候。
* 【全人中心應屆畢業生逾期加選申請表】辦理流程：1.加選通識課程須經全人中心初步審核申請資格(請備妥上述三項資料)→2.欲加選課程授課教師簽核→3.就讀系所主管簽核→4.擲回全人教育課程中心審核後存查→5.核可後填妥「輔仁大學人工加退選申請單」加選，全人教育課程中心核章，再經就讀系所核章，送交教務處課務組。全部流程應於選課錯誤更正階段內完成，逾時不予受理。
* 因全人教育**「外國語文」課程學分不足**而有延畢之虞者，請務必於114.9.18(四)至114.9.24(三)上午9：00~12：00；下午1：00~4：00持徵得授課老師同意加簽之選課清單至全人中心(ES205)辦理加選。
* 因全人教育**「國文」課程學分不足**而有延畢之虞者，請務必於114.9.18(四)至114.9.24(三)上午9：00~12：00；下午1：00~4：00持(1)歷年成績單(2)自行上網列印網路加退選後選課清單，至全人中心(ES205)辦理加選，逾時不予受理。
 |

1. **上網確認本學期選課清單：9月23日(二)12:00～10月2日(四)8:00**

|  |
| --- |
| * 自查詢網路加退選選課結果起至辦理選課錯誤更正期間，務必上網（學生資訊入口網>課程‧學習>選課清單）檢視當學期選課清單是否正確，如有問題，應立即洽系所辦公室及教務處課務組辦理。
* 未上網確認「當學期選課清單」者，視為選課資料內容無誤，之後不得再要求作任何修改。
* 選課錯誤更正截止日後，始發現當學期選課清單與欲修讀科目（含班組別）紀錄不符時，不得藉以再辦理加退選。(不去確認的人一律以選課系統資料庫檔案為準，不得有議！)
 |

* **本學期停修申請至114年12月1日(一)17:00請親送至課務組**
* **全人開設之必選修課程(含通識、大一大二外國語文超修的)&有學分的選修體育，選修軍訓，都不列入畢業學分128中，請特別注意！**

其他本系選課公告

1. 自104學年度入學新生起實施：大學部學生於畢業前需至少修畢1門3學分本院開設之「以英語授課的專業課程」，始有畢業資格。112學年度起入學新生，大學部學生於畢業前需至少修畢5門（或15學分）管理學院開設之「以英語授課的專業課程」，始有畢業資格。
2. 管院基礎課程(經濟、會計、微積分、程式設計概論、企概、統計)初次修課須上本系建制班，重修的同學方可選擇本系或管理學院其他系的任一班，系上皆予承認，但院基礎課程不得至外院或進修部修課。
3. 大一~大三同學至少修12學分、大四同學至少修9學分。(每學期修課上限25學分)
4. 如果未完成註冊程序，即使有選課仍不會出現在該班點名成績冊上，請同學務必在期限內完成註冊程序。電子註冊系統:[http://register.fju.edu.tw/](http://l.facebook.com/l.php?u=http%3A%2F%2Fregister.fju.edu.tw%2F&h=WAQHvkSnL&enc=AZPw9xcJFluvwH4h_2BvzcUtnzoo1j66dPDrqqvH5ioB_OS41QYcu_Zv-SgHYz5tDCgeyL1qfyhXncHllaMoewGJs8XXeoM3OIYe-6DuK9ynSsOdvub2PiXglaipaJga3Ekow8myl7SALg9UKrkDSb4ql8eLtpW-wIzryFj-2zxuAA&s=1)
5. 大四英文檢定尚未通過的同學，請參加管院英語自學方案，或在畢業前想辦法考過多益750分(112學年度起入學新生多益785分)，若不願參加自學方案，又無法通過英檢，延畢的風險請自行負責。

金融國企輔系

1. 輔系各年級課程，建議同學在預選階段、網路選課階段，或網路加退選期間自行上網選課，本系不直接代入課程。
2. 輔系所有課程皆為單獨開班，非經本系同意，輔系同學不可修本系建制班的課程。
3. 輔系同學其主系若有必修科目與輔系相同時，應以主系必修為主，不可再重覆修習相同科目，亦不可抵免。請同學持加退選單洽系秘書另選其他替代科目，但仍以本系所開設之專業必修或必選科目為原則(民法概要除外)。

選課清單錯誤代碼一覽表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代號 | 代號意義 | 處理原則 |
| **C**  | 衝堂 | 應退選至不衝堂為止。  |
| **E**  | 無開課 | 該課程未開課（停開或更改課名等），應退選該科並自行決定是否加選其他課程。  |
| **F**  | 連續學期未過 | 1.應退選。 2.學年課前一學期未修或成績未過或停修，下學期仍欲修讀者，需填報「輔仁大學學生全學年課程申請單(未修上學期先修下學期) 」並經任課教師同意及系（所）主管核可後送課務組續辦。  |
| **H**  | 重複修習 | 1.應退選。 2.依規定：「已修習及格之科目，不得重複修習；重複修習者，該科學分不算入畢業學分數。」。3.如因特殊情形(例如:輔系、雙主修學系要求)，同學需另行辦理人工加選作業。  |
| **L**  | 上學期成績未達 50分 | 1.應退選。 2.欲續修者須填具「續修單」並完成核章程序（應經任課教師同意及系主管核可）後送課務組續辦（續修單應於網路加退選截止日前（104.9.22）即繳交至各系辦公室彙整送課務組續辦。）。  |
| **R**  | 擋修 | 1.應退選。 2.如系上同意個案加選，同學需另行辦理人工加選作業。  |
| **G**  | 本系系開通識不得選 | 應退選。  |
| **D**  | 主開課程碼重複  | 應退選至不重複為止。  |
| **X**  | 不可日夜互選 | 應退選。如系上同意加選，同學需另行辦理人工加選作業。  |
| **V**  | 無教育學程資格  | 應退選或向師資培育中心申請選讀教育學程課程。  |
| **Z**  | 全班成績未到 | 需確認該科成績，如為『L』、『F』或『R』情形而仍欲修讀者，則依前述說明『L』、『F』或『R』之處理原則辦理相關作業，不欲修讀本類代號課程者須辦理退選。  |
| **P**  | 缺分（沒成績）  | 需確認該科成績，如為『L』、『F』或『R』情形而仍欲修讀者，則依前述說明『L』、『F』或『R』之處理原則辦理相關作業，不欲修讀本類代號課程者須辦理退選。 |